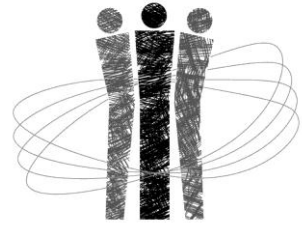


VRAGENFORMULIER GESCHILLENCOMMISSIE ELEKTRO



de geschillencommissie

DOSSIERNUMMER:

(wordt door De Geschillencommissie ingevuld)

Wij verzoeken u dit formulier volledig en duidelijk leesbaar in te vullen.

*Aanvinken wat van toepassing is.

1. Consument

mevrouw heer *

voorletters : telefoonnr. overdag :

naam : telefoonnr. 's avonds :

adres : giro- bankrek.nr.*:

postcode :

woonplaats :

2. Ondernemer (degene tegen wie uw klacht is gericht)

naam : telefoonnummer :

adres : faxnummer :

postcode :

plaats :

3. Onderwerp van geschil

3.1 Het geschil betreft

aankoop / reparatie * van (omschrijving artikel: merk, type, etc.) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.2 De overeenkomst is mondeling / schriftelijk * gesloten op :

3.3 Datum (af)levering artikel (bij aankoop) :
of
Datum reparatie of aflevering gerepareerd artikel (bij reparatie) :

3.4 Het artikel is *

- door uzelf meegenomen?
- door of namens de ondernemer bij u afgeleverd?

3.5 Heeft u op aankoop/reparatie een aparte, schriftelijke garantie ontvangen? : ja nee*

3.6 Overeengekomen prijs : €

Bijkomende kosten (bijv. verzendkosten) : €

3.7 Heeft u de rekening** volledig betaald? : ja nee *

NB: Als u de aankoop heeft gefinancierd dan is er doorgaans geen schuld aan de ondernemer en hoeft u geen bedrag in depot te storten: de termijnen aan de financieringsmaatschappij moet u gewoon blijven betalen.

Zo nee, welk bedrag staat dan nog open? : €

3.8 Waar bevindt zich op dit moment het artikel waarop de klacht betrekking heeft? *

- op het onder 1 genoemde adres
- bij de ondernemer
- elders, nl.

4. Klacht

4.1 Wat zijn **puntsgewijs** uw klachten?

(U kunt niet volstaan met een verwijzing naar reeds gevoerde correspondentie)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4.7 Wat is uw voorstel ter oplossing van dit geschil?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Benodigde stukken

Controleer of u de volgende stukken in uw bezit heeft en stuur deze direct mee met het ingevulde vragenformulier:

- de overeenkomst die u met de wederpartij heeft gesloten;
- de aankoopnota of rekening;
- de schriftelijke klacht, gezonden aan de wederpartij;
- het antwoord van de wederpartij op uw schriftelijke klacht (indien van toepassing);
- alle overige stukken die u relevant acht voor de beoordeling van uw geschil.

Let op! U dient (een kopie van) de stukken, (enkelzijdig gekopieerd) in A4-formaat, direct bij inlevering van het vragenformulier compleet in te sturen, teneinde vertraging in de behandeling van het geschil te voorkomen.

Ondergetekende, vermeld onder 1, verklaart zich te onderwerpen aan de bepalingen van het reglement van de Geschillencommissie Elektro en de uitspraak van de Geschillencommissie als bindend te aanvaarden.

Plaats :

Datum :

Handtekening :

Onderstaande machtiging moet u alleen invullen (en ondertekenen) als u niet zelf maar een ander namens u de procedure bij de Geschillencommissie zal voeren. In dat geval zullen verdere correspondentie en overige contacten van en naar de Geschillencommissie via deze vertegenwoordiger verlopen.

MACHTIGING

Ondergetekende verklaart dat

Naam : mevrouw heer *

Adres :

Postcode :

Woonplaats :

in dit geschil als zijn vertegenwoordiger zal optreden.

Handtekening (van degene vermeld onder vraag 1):