

CHECKLIST GESCHILLENCOMMISSIE PARTICULIERE ONDERWIJSINSTELLINGEN

Door de checklist door te lopen kunt u zelf bekijken of u uw klacht aan de Geschillencommissie kunt voorleggen.

<p>1) Is uw geschil met de ondernemer over te leveren of geleverde diensten of zaken <u>op of na 1 april 2007</u> ontstaan en was de ondernemer op dat moment lid van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO) (voorheen PAEPON)? U kunt alle bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen aangesloten ondernemers vinden in het bedrijvenregister op onze internetsite www.degeschillencommissie.nl. Beschikt u niet over internet, belt u dan onze telefonische infodienst: 070-310 53 10.</p>	<p><input type="checkbox"/> ja</p> <p>➔</p>	<p>Ga naar vraag 3.</p>
<p>↓ <input type="checkbox"/> nee</p>		
<p>2) Is de ondernemer bij de Geschillencommissie Particuliere Onderwijsinstellingen <u>geregistreerd</u> én was hij dit ook op het moment van het ontstaan van het geschil over te leveren of geleverde diensten of zaken? U kunt de registranten vinden in het bedrijvenregister op onze internetsite www.degeschillencommissie.nl. Beschikt u niet over internet, belt u dan onze telefonische infodienst: 070-310 53 10.</p>	<p><input type="checkbox"/> nee</p> <p>➔</p>	<p>U kunt het vragenformulier niet insturen. De Geschillencommissie kan uw klacht niet behandelen. N.B. Is de ondernemer gevestigd in een ander land van de Europese Unie, raadpleeg www.eccnl.eu ; tel: 030-232 64 40.</p>
<p>↓ <input type="checkbox"/> ja</p>		
<p>3) Heeft u de overeenkomst gesloten/de opdracht gegeven voor privé-doeleinden?</p>	<p><input type="checkbox"/> nee</p> <p>➔</p>	<p>U kunt het vragenformulier niet insturen. De Geschillencommissie kan uw klacht niet behandelen.</p>
<p>↓ <input type="checkbox"/> ja</p>		

Voorwaarde is tenslotte dat u de klacht schriftelijk aan de ondernemer heeft voorgelegd én dat u hem een redelijke termijn (van 4 weken) heeft gegeven om inhoudelijk op uw klacht te reageren.

Heeft u hieraan voldaan dan kunt u het vragenformulier invullen en insturen.

Moet u de ondernemer nog aanschrijven en/of hem nog de tijd geven om te reageren, doet u dat dan eerst. Vraag in dat geval wel tijdig schriftelijk uitstel bij ons aan voor het insturen van het vragenformulier indien u –in afwachting van een reactie van de ondernemer- niet kunt voldoen aan de gestelde termijn waarbinnen u het vragenformulier aan ons dient te retourneren. U voorkomt hiermee dat het dossier definitief gesloten wordt en daarna behandeling van het geschil niet meer mogelijk is.

Vermeldt u bij uw correspondentie a.u.b. uw dossiernummer.