

## CHECKLIST GESCHILLENCOMMISSIE UITERLIJKE VERZORGING

Door de checklist door te lopen kunt u zelf bekijken of u uw klacht aan de Geschillencommissie kunt voorleggen.

**1)** Heeft u de overeenkomst gesloten of de opdracht gegeven op of na 1 januari 2010 en was de ondernemer op het moment van het sluiten van de overeenkomst lid van Anko, Anbos of Provoet?  
Zonodig kunt u de betreffende branche om informatie vragen:  
Anko tel. 035-525 95 00 of website [www.anko.nl](http://www.anko.nl)  
Anbos tel. 030-214 27 27 of website [www.anbos.nl](http://www.anbos.nl)  
Provoet tel. 0318-55 13 69 of website [www.provoet.nl](http://www.provoet.nl)  
óf  
Is de ondernemer bij de Geschillencommissie Uiterlijke Verzorging geregistreerd én was hij dit ook op het moment van het sluiten van de overeenkomst?  
U kunt de registranten vinden in het bedrijvenregister op onze internetsite [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl).  
Beschikt u niet over internet, belt u dan onze telefonische infodienst: 070-310 53 10.

↓  ja

nee → U kunt het vragenformulier niet insturen.  
De Geschillencommissie kan uw klacht niet behandelen.

N.B. Is de ondernemer gevestigd in een ander land van de Europese Unie, raadpleeg [www.eccnl.eu](http://www.eccnl.eu) ; tel. 030-232 64 40.

**2)** Heeft u de opdracht gegeven voor privé-doeleinden?

↓  ja

nee → U kunt het vragenformulier niet insturen.  
De Geschillencommissie kan uw klacht niet behandelen.

**Voorwaarde is tenslotte dat u de klacht schriftelijk aan de ondernemer heeft voorgelegd én dat u hem een redelijke termijn (van 4 weken) heeft gegeven om inhoudelijk op uw klacht te reageren.**

**Heeft u hieraan voldaan dan kunt u het vragenformulier invullen en insturen.**

**Moet u de ondernemer nog aanschrijven en/of hem nog de tijd geven om te reageren, doet u dat dan eerst. Vraag in dat geval wel tijdig schriftelijk uitstel bij ons aan voor het insturen van het vragenformulier indien u –in afwachting van een reactie van de ondernemer- niet kunt voldoen aan de gestelde termijn waarbinnen u het vragenformulier aan ons dient te retourneren. U voorkomt hiermee dat het dossier definitief gesloten wordt en daarna behandeling van het geschil niet meer mogelijk is.**

**Vermeldt u bij uw correspondentie a.u.b. uw dossiernummer.**