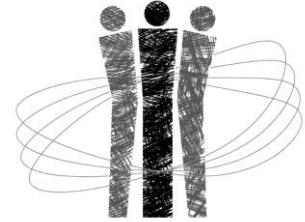


VRAGENFORMULIER GESCHILLENCOMMISSIE WONEN



de geschillencommissie

DOSSIERNUMMER:

(wordt door De Geschillencommissie ingevuld)

Wij verzoeken u dit formulier volledig en duidelijk leesbaar in te vullen.

*Aanvinken wat van toepassing is.

U kunt dit formulier sturen naar:
Postbus 90600
2509 LP Den Haag

1. Consument

mevrouw heer *

voorletters : telefoonnummer overdag :

naam : telefoonnummer 's avonds :

adres :

postcode :

woonplaats :

➤ Hoe is de samenstelling van uw gezin?

Aantal personen boven de 18 jaar :

Aantal personen beneden de 18 jaar :

➤ Heeft u huisdieren? : ja nee *

Indien ja, welke: hond(en) kat(ten) knaagdier(en) vogel(s)

.....

De Geschillencommissie werkt ook online. Als u zelf de procedure voert (u heeft dus geen vertegenwoordiger), kunt u onze brieven per e-mail ontvangen. Ook kunt u op deze manier uw dossier online inzien en digitaal documenten toevoegen.

Wilt u onze brieven per e-mail ontvangen en uw dossier online kunnen inzien?

* Ja, gebruik hiervoor het volgende e-mailadres:

..... (ga verder naar vraag 2.)

* Nee, ik wil per post blijven communiceren. (ga verder naar vraag 2.)

2. Ondernemer (degene tegen wie uw klacht is gericht)

DIT BETREFT DE VESTIGING WAAR HET ARTIKEL IS GEKOCHT.

Naam : telefoonnummer :
adres : faxnummer :
postcode :
plaats :

3. Onderwerp van geschil

Betreft uw klacht een:

- parketvloer, ga naar vraag 3.1
- keuken, ga direct naar vraag 3.7
- ander onderwerp, ga direct naar vraag 3.8

3.1 Omschrijving parketvloer:

vloer:
type:
merk:

3.2 De overeenkomst betreft:

- het leveren van een vloer
- het leggen van een vloer
- het uitvoeren van een reparatie
- anders, namelijk:.....

3.3 Zijn er afspraken gemaakt over de tussenvloer? : ja nee *

Indien ja, welke?

.....
.....
.....

3.4 Zijn er afspraken gemaakt over de afwerking van de vloer? : ja nee *

Indien ja, welke?

.....
.....
.....

3.9 Specificatie geleverde artikelen:

Artikel	Fabrikant	Merk/Type
...../...../...../...../...../...../.....
...../...../...../...../...../...../.....
...../...../...../...../...../...../.....

3.10 Waar bevindt zich op dit moment het artikel waarop de klacht betrekking heeft?

- thuis
- bij de ondernemer
- elders, namelijk.....

3.11 De overeenkomst is schriftelijk mondeling* gesloten op :

3.12 Overeengekomen levertijd :

3.13 Datum aflevering artikelen/materialen :

Datum uitvoering werkzaamheden :

of

Datum oplevering werk (bij langer durende werkzaamheden) :

3.14 Wie heeft het onderwerp van geschil gelegd/geplaatst/geïnstalleerd?

- de ondernemer genoemd onder 2.
- uzelf
- derden nl:

Is er een werktekening gemaakt? : ja nee *

Heeft u een leginstructie ontvangen? : ja nee *

Indien ja, was deze : mondeling schriftelijk *

3.15 Heeft u bij het sluiten van de overeenkomst een aparte schriftelijke
garantie ontvangen? : ja nee *

3.16 Overeengekomen prijs : €

Bijkomende kosten (bijv. legloon/maakloon/installatiekosten) : €

3.17 Heeft u de rekening volledig betaald? : ja nee*

Zo nee, welk bedrag staat nog open? : €

4.7 Wat is uw voorstel ter oplossing van dit geschil?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Benodigde stukken

Controleer of u de volgende stukken in uw bezit heeft en stuur deze direct mee met het ingevulde vragenformulier:

- de overeenkomst (orderbevestiging of opdrachtbevestiging) die u met de wederpartij heeft afgesloten;
- aankoopnota of rekening;
- uw klacht, gezonden aan de wederpartij, voor zover u schriftelijk geklaagd heeft;
- het antwoord van de wederpartij op uw klacht (indien van toepassing);
- de leginstructie (indien van toepassing);
- de schriftelijke garantie (indien van toepassing);
- alle overige stukken die u relevant acht voor de beoordeling van uw geschil.

Let op! U dient (een kopie van) de stukken, (enkelzijdig gekopieerd) in A4-formaat, direct bij inlevering van het vragenformulier compleet in te sturen, teneinde vertraging in de behandeling van het geschil te voorkomen.

6. Vertegenwoordiger

Voert u (degene zoals vermeld onder vraag 1) zelf de procedure bij De Geschillencommissie?

*Ja (ga verder naar vraag 7.)

*Nee, vul de gegevens van de vertegenwoordiger hieronder in (en ga daarna verder naar vraag 7.)

Deze vertegenwoordiger ontvangt dan alle brieven die wij over uw geschil sturen.

Organisatiename vertegenwoordiger (indien van toepassing):

.....

mevrouw heer *

Naam vertegenwoordiger :

Adres vertegenwoordiger :

Postcode vertegenwoordiger :

Woonplaats vertegenwoordiger :

7. Ondertekening

Ondergetekende, vermeld onder 1, verklaart zich te onderwerpen aan de bepalingen van het reglement van de Geschillencommissie Wonen en de uitspraak van de Geschillencommissie als bindend te aanvaarden en stemt ermee in dat de eventueel in dit vragenformulier opgegeven vertegenwoordiger de procedure voert.

Plaats :

Datum :

Handtekening :

.....